

F-3 Professionsplan

-för information under olika VFU-perioder

(uppdaterad 2026-01-26)

Följande plan beskriver övergripande det innehåll som VFU-skolorna förväntas presentera och diskutera med studentgrupperna under de olika VFU-perioderna.

Läraryrket består av många olika delar. När en student är på VFU bedöms didaktiska och sociala lärarförmågor utifrån ett omdömesformulär som är anpassat till lärandemålen för respektive VFU-kurs. Utöver dessa finns det andra kunskapsområden som studenten behöver sätta sig in i för att kunna utvecklas som lärare. Sådana förmågor och kunskaper har vi samlat i **professionsplanen**. Den redogör för vad en student behöver fånga upp under varje VFU-tillfälle.

F-3

VFU-period	Innehåll	Exempel
VFU 1: Termin 1 F-3: UK2 1 v	➤ Rektor informerar om skolan. ➤ Handledare visar runt på skolan och presenterar studenten för kollegorna. ➤ IT-verktyg för undervisningen	Rektor hälsar välkommen och informerar om: • skolan, eleverna och anställda • skolans socioekonomiska förutsättningar • utvecklingsområden som skolan arbetar med • vad som ingår i en lärares arbetsuppgifter HI (handledare) • visar runt på skolan • presenterar studenten • informerar om praktiska delar som ○ mat ○ arbetsplats, ○ tillgång till dator mm. ○ IT-stöd som finns tillgänglig på skolan.
VFU 2: Termin 2 F-3: SO 2 v	Värdegrundsarbete och likabehandlingsplan	Handledare och speciallärare: Hur ni arbetar med ➤ elevers delaktighet och inflytande i skolan (Elevråd, skolråd - hur går de till?) ➤ att aktivt främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter oavsett kön och etnisk tillhörighet mm.

	Mottagande av nyanlända Skolans styrning och samverkan med skolhuvudman	➤ det systematiska värdegrundsarbetet? (Skolans regler). Hur arbetar ni med att organisera mottagande och utbildning av nyanlända elever? (Resurser, stödverksamhet och samverkan med andra. Samordning inom kommunen/mellan skolor?) Hur styrs skolan sett i ett kommunperspektiv eller ur ett friskoleperspektiv?
VFU 3: Termin 3 F-3: SV 3v	Specialpedagoger/speciallärares roll: språkstöd och annat stöd för elever med olika funktionsvariationer SVA Lektionsplaneringar Skolbibliotek	Visa hur ett åtgärdsprogram kan se ut, hur skolan arbetar med kartläggningar, extra anpassningar, hur skolan arbetar förebyggande mot läs- och skrivsvårigheter, hur en utredning går till. Hur arbetar ni med SVA? Vem ansvarar? Resurser? Vad förväntas av alla lärare? HI visar arbetet med lektionsplaneringar. Hur fungerar skolbibliotek på er skola? Hur integreras det i undervisningen?
VFU 4: Termin 4 F-3: MA 3v	Föräldrasamverkan och utvecklingssamtal Det svåra samtalet Hot och våld Hållbara lärare	Rutiner för föräldrasamverkan och utvecklingssamtal. Om möjligt låta studenten komma och vara med på föräldramöte och utvecklingssamtal om medgivande finns från vårdnadshavare. Hantering av frånvaro. Hur kan personalen ta hjälp av varandra i svåra samtal? Vilka stödfunktioner finns? Rutiner och förebyggande arbete. Hur jobbar man på skolan för att få hållbara lärare? Hur fungerar kollegialt lärande på skolan? Arbetsmiljöarbetet, företagshälsovården, fackets roll.

	Planeringar	Hl visar arbetet med områdes-, termins- och läsårsplaneringar.
VFU 5: Termin 5 F-3: NO 2v	Systematiskt utvecklingsarbete & särskilda satsningar IT Artificiell intelligens (AI)	Hl/rektor informerar om det systematiska utvecklingsarbetet bedrivs på skolan och vilka särskilda satsningar som skolan gör. På vilka sätt får eleverna använda AI och på vilket sätt får de inte det? Hur utbildas eleverna i AI-litteracitet?
Avslutande VFU: Termin 8 F-3 9 v	Organisera samverkan med EHT Ny i yrket Repetera tidigare inslag	Rector/hl organiserar en träff med EHT teamet. Tillfälle att sprida info om hur skolan jobbar för att en nyutbildad ska klara av sitt uppdrag. Vad erbjuder skolan en nyexaminerad lärare i form av mentorskap/handledning.